

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№27 «Петушок»
Протокол от 31.08.2023 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида №27
«Петушок»
от « 01 » 09 2023г.
№ 116/27-26-140

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 27 «ПЕТУШОК»
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Саянск, 2023

Содержание

№	Название раздела	Страница
I.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год	3
II.	Цель и задачи МДОУ «Детский сад комбинированного вида №27 «Петушок» на 2023 - 2024 учебный год	3
III.	Образовательная деятельность	4-10
3.1.	<i>Работа с воспитанниками</i>	4
3.1.1.	Воспитательные мероприятия	4
3.1.2.	Праздники	4
3.1.3.	Выставки, конкурсы и др. мероприятия	5
3.1.4.	Праздники, развлечения и др. мероприятия специалистов МДОУ с детьми	6
3.2.	<i>Взаимодействие с семьями воспитанников</i>	7
3.2.1.	Основные направления деятельности	7
3.2.2.	Общие педагогические мероприятия	8
3.2.3.	Родительские собрания	9
3.2.4.	Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад	10
IV.	Организационная и методическая деятельность	11-23
4.1.	<i>Методическая работа</i>	11
4.1.2.	Формирование и развитие кадрового потенциала	13
4.1.3.	Информационная поддержка	14
4.1.4.	Диагностическая поддержка	16
4.1.5.	Научно-методическая поддержка	17
4.1.6.	Правовая поддержка	18
4.1.7.	Формирование развивающей предметно-пространственной среды	18
4.1.8.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта	18
4.2.	<i>Педагогические советы</i>	19
4.3.	<i>Методические советы</i>	20
4.4.	<i>Психолого-педагогический консилиум (ППК)</i>	21
4.5.	<i>Совет профилактики</i>	22
V.	Управленческая деятельность	23-28
5.1.	<i>Нормотворчество</i>	23
5.1.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	23
5.2.	<i>Работа с кадрами</i>	23
5.2.1.	Аттестация педагогических работников	24
5.2.2.	Повышение квалификации педагогических работников	25
5.2.3.	Оперативные совещания при заведующем	25
5.2.4.	Взаимодействие специалистов	26
5.2.5.	Взаимодействие с социумом	26
VI.	Административно-хозяйственная деятельность	28
6.1.	<i>Антитеррористическая защищенность</i>	29-33
6.2.	<i>Пожарная безопасность</i>	29
6.3.	<i>Хозяйственная деятельность</i>	29
6.4.	<i>Финансово-экономическая деятельность</i>	30
6.5.	<i>Работа попечительского совета</i>	32
VII.	Контроль и оценка деятельности	32
7.1.	<i>Контроль выполнения требований действующих нормативно-правовых документов</i>	33-36
7.2.	<i>Контроль за организацией образовательного процесса в режимных моментах</i>	34
7.3.	<i>Контроль за ведением документации</i>	34
7.4.	<i>Управленческий контроль возможных достижений детей</i>	35
7.5.	<i>Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в ДОУ</i>	35
7.6.	<i>Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)</i>	35
7.7.	<i>Независимая оценка качества образовательной деятельности</i>	36
	Приложения	36
	<i>Приложение 1 Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом</i>	37
	<i>Приложение 2 План кружковой работы с детьми</i>	
	<i>Приложение 3 План проведения мероприятий по пожарной безопасности с воспитанниками</i>	
	<i>Приложение 4 План по ознакомлению детей с правилами дорожного движения</i>	
	<i>Приложение 5 План работы детско-взрослых клубов</i>	
	<i>Приложение 6 Работа по обеспечению преемственности со школой</i>	
	<i>Приложение 7 План летней оздоровительной работы</i>	
	Лист корректировки	

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 учебный год

Аналитическая часть: оценка образовательной деятельности, оценка системы управления учреждения, содержание и качество подготовки обучающихся, оценка организации учебного (образовательного) процесса, оценка востребованности выпускников, оценка кадрового обеспечения, оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, оценка материально-технической базы, оценка функционирования внутренней системы оценки качества (ВСОКО) и **показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемые федеральным органом исполнительной власти**, осуществляющим МДОУ «Детский сад комбинированного вида №27 «Петушок» г. Саянска по состоянию на 31.12.2022г. отражены в «Отчете о результатах самообследования деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №27 «Петушок»», который был рассмотрен на заседании педагогического совета №3 07.04.2023 года, утвержден приказом заведующего от 07.04.2023 года №116/27-26-58, представлен учредителю 14.04.2023 года.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №27 «ПЕТУШОК» НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: повышение качества дошкольного образования путем создания благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, развития психического и физического здоровья в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и возможностями.

ОСНОВНЫЕ ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Создать условия для приобщения к духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, развития нравственного потенциала и основ гражданственности у детей дошкольного возраста.
2. Совершенствовать развивающую образовательную среду МДОУ, обеспечивающую оптимальную организацию социальной ситуации развития и успеха ребенка посредством личностно-ориентированных и развивающих образовательных технологий, организации современной интерактивной развивающей предметно-пространственной среды.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с воспитанниками

3.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом Минпросвещения (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План кружковой работы с детьми (приложение 2 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План проведения мероприятий по пожарной безопасности с воспитанниками (приложение 3 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План по ознакомлению детей с правилами дорожного движения (приложение 4 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План работы детско-взрослых клубов (приложение 5 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
Работа по обеспечению преемственности со школой (приложение 6 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты
План летней оздоровительной работы (приложение 7 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты

3.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	01.09.2023	Воспитатели, музыкальный руководитель, специалисты
Ярмарка	2 неделя сентября	
Осенины	Сентябрь	
День Байкала	2 воскресенье сентября	
Праздник профессиональной успешности (День воспитателя)	27 сентября	Муз. руководитель, специалисты
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, специалисты
День Матери	Ноябрь	
Новый год и Рождество	Декабрь	
День защитника Отечества	Февраль	
Масленица	Февраль	
Веснянка	Март	
Международный женский день	Март	
Международный день птиц	1 апреля	
День Победы	Май	
Выпускной	Май	
День химика	24 мая	Воспитатели, музыкальный руководитель, специалисты
День защиты детей	1 июня	
День русского языка – Пушкинский день России	6 июня	
День России	12 июня	

День крещения Руси	28 июля	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День коренных народов	9 августа	Воспитатели, музыкальный руководитель, специалисты
День города	14 августа	

3.1.3. Выставки, акции и др. мероприятия

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	1 сентября	Муз. руководитель
Праздник профессиональной успешности (День воспитателя)	27 сентября	Педагоги
Декада инвалидов в ДОУ (акция «Игрушка в подарок»)	1 – 10 декабря	Педагоги
Новогодние программы «С Новым годом!»	23.12. – 31.12.23.	Педагоги
Акция: - «День здоровья» - Всемирный день здоровья - «День пожилого человека» - «День матери» - «День театра» - «Аллея славы» (посадка растений в честь военнослужащих СВО) - «Зеленый огонек» по ПДД - «Я выбираю мир!» (ко Дню Победы встречи с ветеранами, развлечения, соревнования, акции, конкурсы рисунков, макетов газет, стихов «Поклонимся великим тем годам» и др.) - День защиты детей - День России - День семьи	Сентябрь, 7 апреля Октябрь Ноябрь Март Май 4-8 мая Июнь Июнь Июль	Муз. руководитель, специалисты
Акция «Дети Саянска – любимому городу» (выставки творческих работ педагогов и детей, макетов достопримечательных мест города, проекты, викторины, развлечения, конкурсы рисунков «Я люблю свой город», конкурсы рассказов «Я и мой город», выступления творческих коллективов ДОУ города в рамках Праздника творчества, представление музейных экспозиций в МДОУ и др.)	Август	Воспитатели
Тематическая неделя «Игры и игрушки в ДОУ» (конкурсно-игровые программы для детей)	Октябрь	Педагоги
День согласия и примирения в ДОУ (тематические занятия, музыкальные развлечения, игры, акции по тематике праздника)	3 ноября	Педагоги
Проведение выпускных вечеров в МДОУ	Май	Муз. руководитель
Неделя безопасности дорожного движения в ДОУ (тематические встречи с родителями с инспекторами ГИБДД, акция «Внимание –	Апрель	Педагоги

дети!», викторина «Знатоки правил дорожного движения, конкурс рисунков, плакатов)		
Творческие конкурсы для детей и педагогов ДОУ	в течение года	
День открытых дверей (презентация работы по направлениям деятельности)	в течение года	
Фестиваль детской песни	Ноябрь	Муз. руководитель
Конкурс чтецов	Февраль	

3.1.4. Праздники, развлечения и др. мероприятия специалистов МДОУ с детьми

Инструктор по физической культуре (зал)				
Месяц	Группы			
	2 мл, средняя		Старшая, подготовительная	
Сентябрь	День Здоровья		День Здоровья. Осенний поход	
Октябрь	Физкультурный досуг с отцами «Мы с папой самые спортивные!»		Осенняя спартакиада	
Ноябрь	Физкультурный досуг с матерями «Мамины помощники»			
Январь	Развлечения «Русские народные игры и забавы»			
Февраль	Физкультурное развлечение «Подарки Зимы»		Малая зимняя Олимпиада	
Март	Физкультурный досуг «Мяч и я - друзья»		Зарница	
Апрель	Всемирный День здоровья			
Май	Подвижные игры «Веселые старты»		Квест-игра «Салют Победе!» «Готов к труду и обороне»	
Июнь	Летний праздник «Здравствуй, Лето»			
Июль	Физкультурный досуг «День Нептуна»		Туристический слёт	
Август	Физкультурный досуг «В гостях у русской сказки»		Турнир по бадминтону	
День здоровья – 2 раза в год Физкультурные праздники – 2 раза в год Физкультурные досуги – ежемесячно, при отсутствии других спортивных мероприятий				
Инструктор по физической культуре (бассейн)				
Месяц	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Ноябрь	Праздник «В единстве наша сила»			
Декабрь	Развлечение «День пловца»			
Январь	Игры и эстафеты «В аквариуме»			
Февраль	Развлечение «Мы моряки»			
Март	Праздник «В гостях у Золотой рыбки»			
Апрель	День здоровья			
День здоровья – 2 раза в год Физкультурные праздники – 2 раза в год Развлечения – по плану, при отсутствии других спортивных мероприятий				
Музыкальный руководитель Смирновой А.В.				
Месяц	Название			
Сентябрь	Ярмарка Праздник хлеба			
Октябрь	Осенний праздник			
Ноябрь	Праздник «Мамочка любимая моя!»			

Декабрь	Праздник «Новый год у ворот» Развлечение «С днем рождения детский сад!»
Январь	Развлечение «Святочные гуляния»
Февраль	Развлечение «А ну-ка, папы!» Праздник «Масленица»
Март	Концерт «8 марта» Развлечение «День Жаворонка»
Апрель	Экологические сказки – театральные постановки
Май	Праздник «Спасибо за Победу» Праздник «До свидания детский сад!»
Июнь	Праздник «День защиты детей» Развлечение «День русской березки»
Июль	Праздник «День России» Развлечение «День семьи, любви и верности»
Август	Развлечение «Саянск – город таежный»

3.2. Взаимодействие с семьями воспитанников

3.2.1. Основные направления деятельности

Участие родителей	Формы участия	Периодичность сотрудничества
В проведении мониторинговых исследований	- Анкетирование; - Соцопрос; - Интервьюирование. <i>Независимая оценка качества деятельности ДОУ:</i> - опрос и анкетирования родителей (изучение степени удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг)	1 раз в год (по мере необходимости, по запросу родителей /законных представителей). (февраль-март) По согласованию с компетентной организацией
В создании условий ДОУ	- Участие в мероприятиях по подготовке к новому учебному году, летнему оздоровительному сезону; - Участие в мероприятиях по благоустройству территории МДОУ; - Оказание помощи в ремонтных работах; - Помощь в создании и оснащении развивающей предметно-пространственной среды групп	2 раза в год (август, май) Апрель-май В течение года (по необходимости)
В управлении МДОУ	Участие в работе попечительского совета, родительского комитета группы	1 раз в квартал
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей,	- Стендовые консультации для родителей; - Очно-дистанционные консультации для родителей детей раннего и дошкольного возраста. - Наглядная агитация ➤ Фотовыставка «Мир детства» ➤ Лучшие спортсмены ДОУ ➤ Памятки, буклеты - Консультации, семинары, семинары-	Ежемесячно Ежемесячно Сентябрь, декабрь, март Май По необходимости По необходимости

сопровождение семей группы риска оказание помощи и поддержки	практикумы, мастер-классы, тематические встречи, родительские собрания; - Распространение опыта семейного воспитания (презентации, выставки) - Родительский открытый университет (Приложение 5) - Клуб «Заботливые родители» (ранний возраст, 2 мл.). (Приложение 5) - Клуб для родителей «Будущий воспитанник» (Приложение 5).	Ежемесячно По плану
В образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- Дни открытых дверей - Тематические недели («Здоровье», «Космос», «Саянск-город таежный», «Театр» и т.д.) - Совместные праздники, развлечения. - Встречи с интересными людьми. - Участие в создании творческих выставок детей, смотрах-конкурсах. - Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности - Создание «Персональных выставок детей» в приемной групп; - Оформлении и пополнении «Детского портфолио» (совместно с педагогами ДОУ); - оформление коллекций, мини-макетов, образовательных зон	По плану 1 раз в 2 месяца В соответствии с планом 1 раз в квартал Ежемесячно Постоянно 1 раз в квартал
Открытость и информирование родителей о деятельности дошкольного учреждения	- информационный обмен посредством родительских групп в мессенджерах, официального сайта МДОУ http://www.мдоу27.рф , электронной почты saydou27@mail.ru - Дни открытых дверей - Наглядная информация на родительских стендах в приемной групп, холле ДОУ.	В течение года

3.2.2. Общие педагогические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Ежедневно (по необходимости)	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	Ежемесячно (по необходимости)	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	Ежедневно (в течение года)	Заведующий, зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты
Дни открытых дверей	Сентябрь-май	Зам. зав. по ВМР,
Приобретение средств обучения и воспитания (тетрадей) по реализуемым программно-методическим комплектам	Август	Воспитатели, председатель родительского комитета группы

Проведение мероприятий в рамках родительского открытого университета РОУ	В течение года по плану	Назначенный координатор
Смотры – конкурсы РППС		
1. Смотр-конкурс «Лучший патриотический уголок».	Сентябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, воспитатели, специалисты
2. Смотр-конкурс «Лучшая тематическая папка (лэп -бук) «Моя Россия»	Октябрь	
3. Смотр-конкурс «Лучшее оформление зимнего участка».	Декабрь	
4. Смотр-конкурс «Лучшая ширма».	Январь	
5.Смотр-конкурс «Лучшее многофункциональное пособие»	Февраль	
6. Смотр готовности ДОУ к летнему оздоровительному сезону.	Май	
7.Смотр-конкурс «Подготовка к новому учебному году»	Август	
Акции, выставки		
1. Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»	Сентябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, воспитатели, специалисты
2.Выставка «Путешествие по России»	Октябрь	
3. Выставка детских рисунков с натуры «Цветы для мамочки»	Ноябрь	
4. Выставка продуктивного творчества «Новогодний серпантин»	Декабрь	
5. Акция «Сбор макулатуры и батареек»	Январь	
6. Выставка рисунков «Зимушка хрустальная»	Февраль	
7. Акция « В каждом портрете мама»	Март	
8. Акция «Птичья столовая»		
9. Акции: «Голубь мира», «Бессмертный полк», «Посылка ветерану», «Открытие на подъезд»	Апрель Май	
10.Конкурс плакатов «Россия, Россия – края дорогие!»	Июнь	
12. Фотоакция «Берегите природу»		
13. Выставка поделок и рисунков «Саянск - город таежный»	Июль Август	
14. Фотоакция «Я и мой город»	Август	

3.2.3. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, зам.зав. по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Ранний возраст: «В детский сад с улыбкой» (итоги адаптационного периода)	Воспитатель группы раннего возраста, педагог-психолог

	Младшая группа: «Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста 3-4лет»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей, подготовительной группы
Декабрь	«Единое образовательное пространство в России: реализация ОП ДО» (в каждой возрастной группе)	Воспитатели группы
Март	Ранний возраст: «Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками»	Воспитатель группы раннего возраста
	Младшая группа: «Становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности»	Воспитатель средней группы, инструктор по физ.культуре, педагог-психолог
	Старшая группа: «Формирование интереса к традициям народов России, формирование толерантности, чувства гордости за историю России»	Воспитатель старшей группы.
	Подготовительная группа: «Школьная зрелость. На что следует обратить внимание?»	Зам.зав. по ВМР, воспитатель подготовительной группы, педагог-психолог ДОУ и СОШ
Май	Все группы «Итоги года»	Воспитатели всех групп

**3.2.4. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад
Консультационный центр «Содружество»
(для родителей и детей, не посещающих детский сад)**

<i>Формы работы</i>	<i>Тематика мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Анкетирование родителей или интервьюирование	Выявление запросов и мнения родителей (законных представителей)	Сентябрь, май	Зам зав. по ВМР
Индивидуальные встречи	Педагогическое, психологическое обследования	По запросу родителей	Учитель-логопед, педагог-психолог
Выставки	Методическая литература по вопросам воспитания и обучения дошкольника	1 раз в квартал	Зам по ВМР
Тематические стенды	В чем ценность дошкольного детства? Как повысить самооценку у ребенка? Как преодолеть вредные привычки у ребенка?	1 раз в 3 месяца	Педагог-психолог, учитель-логопед

Видео презентации:	«Все о нашем детском садике» «Жизнедеятельность детей в детском саду»	По запросу	Зам зав. по ВМР Педагог-психолог
Консультации	«Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста» «Развиваем речь малыша» «Свобода или вседозволенность?»	1 раз в квартал	Зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог
Мастер-класс	«Игры и игрушки своими руками»	Апрель	Зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог
Тренинг-занятия, деловые игры	«Полезные эмоции» «Как избавиться от страха?»	В течение года	Зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Методическая работа

Методическая тема:

«Создание условий для единого методического пространства реализации нацпроекта «Образование», Профстандарта «Педагог».

Цель: обеспечение качества образования посредством повышения профессиональных знаний и умений педагогических работников с помощью организационно-методической, кадровой, информационной, диагностической, научно-методической, правовой поддержки.

Задачи (по Л.И. Евлановой):

1. *Работа с профессиональным сознанием педагогов, предполагающая освоение новых ролевых позиций (исследователя, проектировщика, экспериментатора и др.); формирование установок на освоение новых подходов, педагогических технологий, обеспечивающих новое качество дошкольного образования.*

2. *Оснащение педагогов теми методами и средствами, которые помогают снять индивидуальные затруднения (чувство страха, неуверенности, непонимания, неопределенности и др.), быть свободными в собственных действиях.*

3. *Создание в рамках системы непрерывного образования «мест» для самовыражения, самореализации, взаимного обмена мнениями, демонстрации педагогами своего опыта и достижений (педагогические мастерские, мастер-классы, семинары, школы инновационного опыта и др.)*

4. Повышение профессиональной компетентности педагогов посредством участия в инновационной деятельности.

Приоритетные направления:

- научно-методическое;
- организационно-методическое;
- информационное.

4.1.1. Организационно-методическая поддержка

Меры поддержки	Содержание	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Организация непрерывного педагогического образования	ДПО	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Повышение уровня профессионального развития
	Заочное обучение	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Обучение в колледже
Организация работы рабочих групп	Анализ деятельности, планирование работы	в течение года	Зам. зав. по ВМР.	Оказание методической поддержки на основе реальных затруднений или достижений педагогов
	Результаты деятельности в рамках реализации образовательной программы ДОУ	май		Повышение качества реализации ОП ДО/АОП ДО
	Организация образовательного процесса по ФГОС	май		Образовательные продукты (конспекты, проекты, исследовательские работы отвечающие требованиям ФГОС ДО)
Организация работы проектных групп	Участие в разработке локальных актов, программ, проектов, комплексно-методического обеспечения	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Нормативно-правовые документы, методические разработки

Подписка на педагогические издания	Пополнение библиотечного фонда	1 раз в пол года	Зам.зав. по ВМР	Обновление библиотечного фонда
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Консультирование, мастер-классы, тренинги, семинары и т.д.	В течение года	Зам.зав. по ВМР	Восполнение профессиональных дефицитов педагогов
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Методическое обеспечение ОП ДО, АОП ДО, парциальных программ	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВМР Завхоз	Полный ПМК для реализации ОП ДО, АОП ДО
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В соответствии с новым целеполаганием	В течение года	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Готовые положения, сценарии
Корректировка ОП ДО, АОП ДО (в связи с открытием филиала)	Изменение программ с учетом новых нормативно-правовых и других документов, открытия филиала МДОУ	Май-август	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Откорректированная ОП ДО, АОП ДО
Заполнение «Досье профессионального роста»	Помощь в самодиагностике, определении направления развития	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Заполненное «Досье профессионального роста»
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Освоение цифровых технологий	В течение года	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Электронные образовательные продукты для детей раннего и дошкольного возраста

4.1.2. Формирование и развитие кадрового потенциала

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<i>План работы школы профессионального развития «Молодые - молодым»</i>			
1. Введение в профессию (заполнение индивидуального образовательного маршрута)	Сентябрь	Руководитель профессиональной школы	Повышение профессиональной и ИКТ компетентности молодых педагогов
2. Знакомство с традициями детского сада; выбор и назначение наставников	Сентябрь		
3. Изучение нормативно-правовых и локальных документов ДОУ.	Октябрь		

4. Посещение занятий наставников с целью пополнения практического опыта.	Ноябрь		
5. Подведение промежуточных результатов образовательной деятельности под руководством наставника.	Декабрь		
6. Открытое занятие молодого специалиста.	Январь		
7. Деловая игра «Проблемные ситуации»	Февраль		
8. Анкетирование «Самооценка профессионального уровня молодым специалистом и педагогом наставником»	Март		
9. Посещение занятий и открытых мероприятий у опытных коллег.	В течение года		
<i>План работы школы профессионального развития «Профессионалы»</i>			
1. Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Октябрь	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогов в свете новой образовательной политики
2. Семинар-практикум «Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Январь		
3. Знакомство с новыми парциальными программами	Март		
<i>Трансляция педагогических достижений, результативного опыта педагогической деятельности</i>			
1. Стенд «Рейтинг профессиональной деятельности педагогов»	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР	Стимулирование педагогической активности (повышение самооценки и профессиональной значимости)
2. Линейка открытых занятий с детьми	2 раза в год	Зам. зав. по ВМР	Трансляция педагогического опыта
<i>Обучение педагогов в ходе аттестации</i>			
1. Организационные мероприятия по подготовке и проведению аттестации	В период аттестации	Зам. зав. по ВМР	Успешное прохождение квалификационных испытаний
2. Методическое руководство по оформлению аттестационных материалов			

4.1.3. Информационная поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Подготовка информационно-методических материалов	Тематические выставки: 1. Постоянно действующие	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Информирование педагогов о новых перспективных

	<p>- «Знакомимся с новинками»;</p> <p>- «Готовимся к педагогическому совету»;</p> <p>- «Инновационная деятельность»</p> <p>2.Эпизодические</p> <p>- «К новому учебному году»;</p> <p>- «Летний оздоровительный сезон».</p> <p>3. Материалы об участии педагогов в смотрах, конкурсах, творческих выставках.</p> <p>4.Стендовые экспресс - консультации;</p> <p>5.Видеотека;</p> <p>6.Информирование о работе ДОУ через персональный сайт, СМИ, сеть «Интернет», мессенджеры;</p> <p>7.Методическая оперативка.</p> <p>8.Информирование педагогов об изменениях в нормативных и инструктивных документах.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в 10 дней</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>		<p>педагогических технологиях, учебно-методической литературе</p> <p>Выработка мер Поддержки</p> <p>Повышение компетентности родителей в вопросах образования ребенка</p>
<p>Помощь в оформлении (отправлении) материалов на конкурсы профессионально о мастерства и педагогических разработок</p>	<p>1.Лучшая методическая разработка.</p> <p>2. Всероссийский конкурс Л. Выготского.</p> <p>3.«Педагогическая симфония».</p> <p>4. Лучшая образовательная организация.</p> <p>4. За нравственный подвиг учителя</p>	<p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР</p>	<p>Эффективное участие в конкурсе</p>

Формирование информационного реестра	1.О деятельности ДОУ (сведения о педагогах, воспитанниках, родителях); 2.О программно-методическом обеспечении; 3.Об инновационной деятельности ДОУ; 4.О положительном педагогическом опыте; 5.О публикациях. 6. Конкурсные материалы. 7. Методические разработки	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР	Банк данных Банк данных Банк данных Банк данных Банк данных Банк данных
--------------------------------------	---	----------------	------------------------------	--

4.1.4. Диагностическая поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Сбор и анализ информации	1.Отчеты АИС «Мониторинг образования Иркутской области»	Август-сентябрь	Зав. ДОУ, специалист АИС	Формирование контингента детей
	2. Педагогическая диагностика. Психологическая диагностика.	Сентябрь, март	Воспитатели, специалисты	Определение направления деятельности
	3. Мониторинг сайта ДОУ	Октябрь 2 неделя	Зав. зам. по ВМР	Анализ соответствия содержания сайта нормативным документам
	4. Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей в 2023 году	Ноябрь-декабрь	Зав. ДОУ, зав. зам. по ВМР	Анализ деятельности
	6.Инновационная деятельность в ДОУ.	Май	Зав. ДОУ, зав. зам. по ВМР	Соответствие госзаказу государства, степень роста
		Май	Зав. ДОУ,	Осуществление методического

	7.Отчеты по итогам методической работы.		зав. зам. по ВМР	сопровождения непрерывного педагогического образования, введение современных средств контроля
--	---	--	------------------	---

4.1.5. Научно-методическая поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Методическое сопровождение инновационной деятельности	1.Реализация Программы развития 1 этап. 2. Реализация ПМК «Первые шаги» (ПМК «Воробушки») 3. Инновационная деятельность в рамках РОУ. 4. Инновационная деятельность в рамках сетевой площадки «Педагогические условия для позитивной социализации детей раннего и дошкольного возраста» 5. Реализация образовательной программы «По родному Прибайкалью» 6. Проектная деятельность.	По плану в течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР	Работа в режиме развития.

4.1.6. Правовая поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Знакомство с новыми нормативно-правовыми документами	Разработка, внедрение	Октябрь	Зам. зав. по ВМР	Повышение правовой компетентности
Разработка и /или корректировка локальных	1. Разработка годового плана ДОУ.	Май-август	Зам. зав. по ВМР	Годовой план работы ДОУ на

документов МДОУ				2024-2025 уч. год.
Создание нормативных документов по организации работы	1. Положения смотров, конкурсов. 2. Локальные акты по организации образовательной деятельности.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Пополнение нормативной базы
Создание справок по итогам тематических или комплексных изучений, контроля образовательной деятельности (оперативного, целевого, планового, внепланового)	1. Приказы и распоряжения в рамках организационной деятельности. 2. Справки по итогам комплексного или тематического изучения, иного вида контроля.	В течение года 1 раз в квартал	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР	Созданные документы

4.1.7. Формирование развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Оформление и обновление зон активности детей в групповых ячейках в соответствии с требованиями ФООП ДО/ФАОП ДО. 2. Пополнение РППС игрушками, игровыми пособиями	В течение года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР, завхоз Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР, завхоз	Зоны, соответствующие требованиям ООП ДО Современные игры и игровые пособия, отвечающие возрастным особенностям и запросам детей

4.1.8. Изучение и обобщение передового педагогического опыта

№ п/п	Мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1	Гостевые встречи «Педагогические условия для позитивной социализации детей раннего и дошкольного возраста»	Педагоги	октябрь 2-3 неделя	Зам. зав. по ВМР	Трансляция передового педагогического опыта

2	ГППО «Особенности работы с детьми с ОВЗ, имеющие тяжелые речевые нарушения»	педагоги	Декабрь 1-2 неделя	Зам. зав. по ВМР	Трансляция передового педагогического опыта
3	ГППО воспитателей	воспитатели	По плану МКУ ДПО ЦРО	Зам. зав. по ВМР	Трансляция передового педагогического опыта
4	Участие в городских пилотных и социальных проектах.	педагоги	По плану МДОУ ДПО ЦРО	Зам. зав. по ВМР	Развитие профессиональной компетентности
	Взаимопосещение образовательной деятельности	педагоги	В течение года, по приказу заведующего	Зам. зав. по ВМР	Обогащение педагогического опыта

4.2. Педагогические советы

4.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
<p><u>Педагогический совет № 1 «Организация образовательной работы в ДОУ» (установочный):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнение решения педагогического совета №5 • Цель, задачи и перспективы развития учреждения в 2023-2024 году; • Итоги подготовки к реализации ФОП ДО; • Итоги подготовки к новому учебному году; • Рассмотрение проекта годового плана ДОУ, утверждение состава структурных подразделений; • Анализ заболеваемости в летний период времени; • Принять проект решения. 	30.08.2023	Заведующий, зам.зав. по ВМР
<p><u>Педагогический совет № 2 «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в свете ФОП ДО »:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнение решения педагогического совета №1. • Патриотическое воспитание через поиск новых эффективных форм и методов работы с детьми в современных условиях ДОУ» • Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством игры» (из опыта работы педагогов) • Итоги тематического изучения «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в условиях ДОУ» • Принять проект решения. 	15.11.2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР воспитатели, специалисты

<p><u>Педагогический совет №3 «Взаимодействие детского сада и семьи в развитии нравственного потенциала и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнение решения педагогического совета №2 • Современные технологии, методы и приемы работы с семьей по формированию основ гражданственности у детей дошкольного возраста • Учим детей сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявлять свои чувства (из опыта работы воспитателей). • Учим детей разрешать конфликты (из опыта работы воспитателей). • Результаты самообследования за 2023 год. • Итоги тематического изучения «работа с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию детей» • Принять проект решения. 	22.02.2024	Заведующий, зам. зав. по ВМР воспитатели, специалисты
<p><u>Педагогический совет № 4 «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 уч. год»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнение решения педагогического совета №3 • Реализация ОП ДО, АОП ДО • Анализ состояния здоровья воспитанников • Результаты образовательной деятельности специалистов ДОУ • Результаты работы консультационных пунктов, профессиональных школ, клубов • Результаты работы инновационных площадок. • Подготовка к летнему оздоровительному сезону. • Проблемы и перспективы работы на 2023-2024 уч.г. • Результаты ВСОКО • Принять проект решения. 	23.05.2024	Заведующий, зам. зав. по ВМР воспитатели, специалисты
<u>Внеплановые педагогические советы</u>		По необходимости

4.3. Методические советы

4.3.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные	Предполагаемый результат
<p><u>I. «Подготовка к новому учебному году» (организационный)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с проектом плана методического совета на 2023-2024 уч. год. 2. Внедрение в практику работы ФОП ДО: вопросы и ответы. 3. Рассмотрение кандидатур для представления ДОУ на конкурсах, методических площадках разного уровня. 4. Рассмотрение календарного и комплексно-тематического 	10.08.2023	Зам. зав. по ВМР	Обеспечение целостности и системности методической работы, рассмотрение стратегически значимых предложений и анализ хода нововведений и инновационных процессов

<p>планирования на 2023-2024 уч. год по ПМК «Первые шаги» (ранний возраст, 2мл).</p> <p>5. Рассмотрение педагогических и методических разработок педагогов.</p> <p><u>II. «Инновационная деятельность в ДОУ» (тематический)</u></p> <p>1. Промежуточный результат по реализации дорожной карты «Наставничество в ДОУ»</p> <p>2. Промежуточный результат по реализации пилотной площадки «Педагогические условия позитивной социализации детей раннего и дошкольного возраста» (воспитатели групп № 1, 2 группы м-на Мирный и группы № 12 м-на Ленинградский).</p> <p>3. Реализация образовательных программ в рамках кружковой деятельности: «Веселый бадминтон», «Нерпенюк», «Дошкольник и компьютер»</p> <p>4. Рассмотрение педагогических и методических разработок педагогов.</p>	09.11.2023	Зам. зав. по ВМР Специалисты, воспитатели	
<p><u>III. «Преимущество детского сада и школы» (тематический)</u></p> <p>1. О результатах школьной диагностики «Готовность первоклассника»</p> <p>2. О путях взаимодействия педагогов ДОУ и СОШ.</p> <p>3. Рассмотрение педагогических и методических разработок педагогов.</p>	07.02.2024	Зам. зав. по ВМР, педагоги	
<p><u>IV. Реализация годового плана (аналитический)</u></p> <p>1. Результативность деятельности и перспективы развития методической службы.</p> <p>2. Рассмотрение педагогических и методических разработок педагогов.</p> <p>3. Обобщение передового педагогического опыта.</p>	15.05.2024	Зам. зав. по ВМР	

4.4. Психолого-педагогический консилиум (ППк)

4.4.1. План заседаний

	Вид деятельности	Срок	Ответственный
1.	I. «Новый учебный год» Организация деятельности ППк в новом учебном году (цели, задачи, направления).	30.08.2023	Председатель ППк
2.	Заполнение карт развития обучающихся		
1.	II. «Деятельность ППк» Комплексное обследование детей 4-5 лет, для выявления детей с ОВЗ (тяжелыми речевыми нарушениями).	23.11.2023	Специалисты

2.	Работа по индивидуальным картам развития обучающихся (коррекционное психолого-педагогическое сопровождение в развитии).		
3.	Организация деятельности с детьми-инвалидами и детьми, требующими особого внимания (гиперактивными, психически неустойчивыми, агрессивными и т.д.)		
1.	III. «Итоги работы за год» Итоги работы ППк за учебный год.	21.05.2024	Председатель специалисты
2.	Перспективы на следующий учебный год.		
	IV. Внеплановые заседания	в течение года	Председатель специалисты

4.5. Совет профилактики

Мероприятие	Срок	Ответственный
Взаимодействие с педагогами		
1. Составление социального паспорта групп.	Сентябрь	Зам. зав. По ВМР Воспитатели групп
2. Анкетирование родителей с целью изучения статуса семей, причин неблагополучия и условий жизни детей в семьях.	Сентябрь-октябрь В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
3. Организация учета и формирование банка семей, находящихся в СОП и ТЖС	Сентябрь-октябрь корректировка в течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
4. Разработка ИП сопровождения семей, находящихся в СОП и ТЖС.	Сентябрь-октябрь корректировка в течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
5. Проведение совета профилактики по сопровождению детей находящихся в СОП и ТЖС.	В течение года	Зам. зав. По ВМР Педагог-психолог
6. Осуществление информационного обмена с образовательными учреждениями о детях находящихся в СОП и ТЖС.	В течение года по запросу	Зам. зав по ВМР Педагог-психолог
7. Осуществление информационного обмена со структурами местного самоуправления, ведомствами (соблюдения ФЗ №120): - разработка и согласование межведомственного плана; - проведение совместных мероприятий.	В течение года по запросу	Зам. зав. По ВМР Педагог-психолог
9. Консультации: - «Права, обязанности, ответственность родителей (законных представителей)». - «Психическое и физическое благополучие». - «Рекомендации по профилактике жестокого обращения в отношении несовершеннолетних».	Октябрь Ноябрь Декабрь	Педагог-психолог
Взаимодействие с родителями		

1. Оформление информационных уголков для родителей с телефонами и адресами социальных служб и охране прав детей.	Сентябрь В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
2. Оформление тематических папок-передвижек, информационных листов, по темам безопасности ребенка в условиях семьи.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
3. Оформление тематических папок-передвижек, информационных листов, по результатам внедрения ФОП ДО	В течение года	Зам. зав. По ВМР Воспитатели групп
4. Совместные рейды родительского комитета, инспектора КДН, администрации ДОУ по неблагополучным семьям с целью выявления причин неблагополучия и оказания практической, посильной помощи.	В течение года	Заведующий Зам. зав. По ВМР Воспитатели групп Педагог-психолог
5. Методическая и правовая помощь семьям, находящимся в СОП и ТСЖ, СВО.	В течение года	Зам. зав. По ВМР Педагог-психолог
5. Проведение родительских встреч в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста. Оказание адресной психологической помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
6. Привлечение родителей и детей к совместной деятельности в спортивных, творческих мероприятиях ДОУ.	В течение учебного года	Воспитатели групп Педагог-психолог
Взаимодействие с детьми		
8. Контроль воспитанников посещения ДОУ.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
9. Составление и реализация ИОМ коррекционной помощи детям, которые находятся в СОП и ТЖС.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
10. Наблюдение за эмоциональным самочувствием детей.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
11. Коррекционные групповые и индивидуальные занятия с детьми «группы повышенного внимания» (эмоционально-волевая сфера).	В течение года	Педагог-психолог
12. Контроль воспитанников ДОУ, за состоянием их здоровья. Отслеживание своевременного прохождения медицинских осмотров.	В течение года	Медицинский персонал

V. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Нормотворчество

5.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Коррекция ОП ДО/АОП ДО с	ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Обновление Положений	Региональные нормативно-правовые документы	В течение года	Заведующий

5.2. Работа с кадрами

5.2.1. Аттестация педагогических работников

Аттестация на квалификационную категорию							
Кол-во аттестуемых	№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Сроки (полугодие)	Предполагаемая категория	Форма аттестации	Модель квалификационного испытания
7	1	Малых О.С.	воспитатель	I	I	очная	Модельный паспорт
	2	Татуева Е.И.	воспитатель	I	I	очная	Модельный паспорт
	3	Шевелева О.А.	воспитатель	I	I	очная	Модельный паспорт
	4	Иванова И.Н.	Учитель-логопед	I	I	очная	Модельный паспорт
	5	Голубева А.В.	воспитатель	I	I	очная	Модельный паспорт
		Бубнова А.В.	Инструктор по физической культуре	II	I	очная	Модельный паспорт
	6	Воронкова З.В.	воспитатель	II	ВКК	очная	Модельный паспорт
Аттестация на соответствие занимаемой должности							
1	1	Кащеева А.А.	воспитатель	I	Соответствие занимаемой должности	очная	----

5.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	ФИО	Должность	Сроки проведения	Ответственный	Результат
<i>Профессиональные курсы повышения квалификации</i>					
1	Горнасталева К.Ю.	воспитатель	1 половина года	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности, получение удостоверения государственного образца
2	Журавлева Е.В.	воспитатель			
3	Полунина Т.Л.	воспитатель			
4	Смирнова А.В.	Муз.рук.			
5	Кащеева А.А.	воспитатель			
6.	Волнина В.В.	воспитатель			
<i>Курсы повышения квалификации по 1 мед помощи</i>					
1	Иванова И.Н.	воспитатель	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Повышение компетентности по 1 мед. помощи, получение удостоверения государственного образца
2	Тимченко О.В.	воспитатель			
3	Чаюк Л.Л.	воспитатель			
4	Баринова А.В.	воспитатель			
5.	Власенко Т.А.	воспитатель			
6.	Шумилина Е.С.	воспитатель			
7.	Боровкова С.А.	воспитатель			
<i>Обучение в педагогическом колледже, ВУЗе</i>					
1	Боровкова С.А.	воспитатель	1 р. в год	Зам. зав. по ВМР	Получение среднего профессионального педагогического образования, диплома о среднем

					профессиональном образовании
2	Шумилина Е.С.	воспитатель	1 р. в год	Зам. зав. по ВМР	Получение средне-профессионального педагогического образования, диплома о среднем профессиональном образовании
3	Баринова А.В.	воспитатель	2 р. в год	Зам. зав. по ВМР	Получение высшего профессионального педагогического образования, диплома о высшем профессиональном образовании

5.2.3. Оперативные совещания при заведующем

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	О комплектовании учреждения и расстановке кадров. Итоги подготовки к новому учебному году. Выполнение санитарного законодательства (по итогам внеплановых проверок). Внедрение Программы развития. Ознакомление с изменениями в системе аттестации дошкольных работников.	Сентябрь	Заведующий Делопроизводитель Мед.сестра Зам по ВМР Зам по ВМР
2	Анализ сметы расходов на предстоящий год. Итоги мониторинга подбора мебели. Анализ эффективности функционирования групп компенсирующей и оздоровительной направленности. Организация работы пилотных площадок. Аттестация педагогических кадров.	Октябрь	Зав. хозяйством Зам по ВМР, Мед.сестра Учитель-логопед Зам по ВМР
3	Итоги инвентаризации. Итоги прохождения медосмотра. Подготовка участков к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий Зав. хозяйством Зав. хозяйством, мед. сестра
4	Подготовка учреждения к новогодним праздникам. Организация профилактики с детьми, проживающие в социально-опасном положении, стоящие на учете в органах системы профилактики и безнадзорности.	Декабрь	Зав. хозяйством, зам. по ВМР Зам. по ВМР, педагог-психолог
5	Анализ расходования ФОТ за год. Анализ расходования тепла, света, воды за истекший год.	Январь	Заведующий Зав. хозяйством
6	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды в группах ФГОС ДО. Подготовка отчета о самообследовании.	Февраль	Заведующий Зав. хозяйством Зам. по ВМР
7	Организация профилактики с детьми, проживающие в социально-опасном	Март	Педагог-психолог

	положении, стоящие на учете в органах системы профилактики и безнадзорности. Родительский опрос по удовлетворенности организацией образовательной деятельности с детьми.		Зам. по ВМР
8	Анализ расходования ФОТ за 1 квартал 2021г Итоги работы по инновационной деятельности.	Апрель	Зав. хозяйством Зам. по ВМР
9	Анализ эффективности работы групп компенсирующего назначения. Реализация 1 этапа Программы развития ДОУ.	Май	Педагог-психолог Учитель-логопед Зам. по ВМР
10	О подготовке к летней оздоровительной кампании. Проект сметы на учебный год	Июнь	Заведующий Завхоз Зам. по ВМР

5.2.4. Взаимодействие специалистов

Форма проведения	Тема	Цели и задачи	Взаимодействие специалистов	Срок
Общее родительское собрание	Образовательная деятельность с детьми в 2023-2024 уч. году.	Ознакомление родителей с целями, задачами, структурой образовательной деятельности с детьми на 2023-2024 уч. год	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Октябрь
Семейная гостиная	День Матери	Повышение компетентности матерей в вопросах обучения, воспитания, развития детей. Обмен опытом.	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Ноябрь
Мастер-класс	Реализация ОП ДО/АОП ДО	Ознакомление родителей с промежуточными результатами освоения ОП ДО/АОП ДО	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Декабрь
Конкурс чтецов	По плану УО	Популяризация детского чтения	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Январь

Развлечение	«Веселая Масленица!»	Приобщение детей к народным традициям. Формирование системы нравственно – эстетических и общечеловеческих ценностей	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Февраль
Цикл образовательных мероприятий	Неделя космоса	Ознакомление детей с космическими данными о планетах, космонавтов, интересных событий и т.д.	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Апрель
Праздник ко Дню Победы	«Парад Победы»	Продолжать знакомить детей с историческими событиями нашей страны, развивать речь детей, обогащать словарный запас через стихотворения, диалоги о войне, воспитывать гражданскую позицию, пропагандировать занятия спортом.	Музыкальный руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре	Май

5.2.5. Взаимодействие с социумом

Учреждение	Задачи совместной деятельности	Формы работы с детьми
Библиотека «Истоки»	1. Приобщение детей к культуре, чтению художественной литературы. 2. Развитие у дошкольников познавательных способностей. 3. Воспитание нравственно-патриотических чувств у дошкольников.	1. Использование библиотечного фонда для организации работы с детьми, воспитателями, родителями. 2. Проведение занятий познавательного цикла (подготовительная группа). 3. Проведение совместных мероприятий. 4. Посещение тематических и интерактивных выставок. 5. Организация встреч с интересными людьми. 6. Проведение бесед по прочитанным книгам.
Детский клуб «Пилигрим»	1. Воспитание социально-нравственных качеств личности. 2. Эстетическое развитие дошкольника.	1. Организация выставок детского творчества. 2. Проведение совместных мероприятий - тематические встречи - праздники - ярмарки.

Музей истории города	1. Приобщение детей к миру искусства. 2. Обеспечение условий для развития естественнонаучных представлений. 3. Развитие у дошкольников представлений об истории цивилизации.	1. Посещение тематических выставок. 2. Организация экскурсий в музей. 3. Проведение тематических лекций и бесед. 4. Осмотр музейных экспонатов. 5. Проведение музейных занятий.
Городская картинная галерея	1. Приобщение детей к миру искусства. 2. Знакомство с произведениями изобразительного искусства различных жанров и видов.	1. Организация экскурсий в картинную галерею. 2. Посещение тематических и персональных выставок художников. 3. Посещение выставок учащихся ДХШ.
Дворец культуры «Юность»	1. Приобщение детей к миру искусства и театральной культуре.	1. Посещение концертов, спектаклей. 2. Экскурсии в различные театральные помещения. 3. Участие воспитанников ДОУ в детских конкурсных программах. 4. Проведение досуговых мероприятий (развлекательные игровые программы и т.д.).
Школа искусств	1. Приобщение детей к миру искусства. 2. Знакомство детей с некоторыми средствами воплощения художественного замысла (композиция, форма, цвет и т.п). 3. Приобщение детей к мировой и национальной культуре. 4. Знакомство с произведениями классической и народной музыки. 5. Развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства.	1. Организация экскурсий в Школу искусств. 2. Посещение тематических выставок, участие в них. 3. Участие воспитанников в конкурсах декоративно-прикладного творчества и рисунков. Организация экскурсий в музыкальную школу. 2. Посещение концертов. 3. Проведение совместных концертов и встреч.
Саянская Епархия	1. Ознакомление детей с православной культурой.	1. Организация экскурсий в храм. 2. Участие в конкурсах «Рождество Христово», «Пасхальные чудеса». 3. Посещение тематических выставок. 4. Участие в «Рождественских чтениях». 5. Проведение пасхальных утренников, тематических праздников.

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Заключение договора по физической охране с ЧОП	По поступлению денежных средств	Зав. ДОУ
Оснащение здания техническими системами охраны: – системой внутреннего видеонаблюдения	По поступлению денежных средств	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Проведение инструктажей и практических занятий и учений с работниками	По графику	Ответственный за ГО и ЧС

6.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Зав.хозяйством
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По графику УО	Ответственный за ГО и ЧС
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопроводов (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять неотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	По графику	Зав.хозяйством
Проверка наличия огнетушителей, срока годности	Ежемесячно	Зав.хозяйством
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Зав.хозяйством
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Зав.хозяйством
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Зав.хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Зав.хозяйством
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Воспитатели
Оформить информационный стенд по пожарной безопасности в холле 1 блока	Сентябрь	Зав.хозяйством

6.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
--------------------	-------------	----------------------

Разработка приказов по основной деятельности к новому учебному году, составление графиков, циклограмм. Подготовка плана работы на 2021-2022 учебный год.	Август	Заведующий Зам. по ВМР Зав.хозяйством
Мониторинг санитарного состояния по маркировке мебели в группах. Тарификация	Сентябрь	Зам. по ВМР Ст. медсестра Делопроизводитель
Повторные инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Зав.хозяйством
Разработка графика рабочего времени и времени отдыха тех. персонала МДОУ	Сентябрь	Зав.хозяйством
Подготовка МДОУ к отопительному сезону (гос. проверка манометров)	Сентябрь	Зав.хозяйством
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Зав.хозяйством
Технический осмотр здания и сооружений	Октябрь	Зав.хозяйством
Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОУ	Октябрь	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Подготовка и проведение инвентаризации в МДОУ	Ноябрь	Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Ноябрь	Зав.хозяйством
Рейд по проверке охраны труда и охране жизни и здоровья детей	Ноябрь	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Проверка освещения МДОУ, работа по дополнительному освещению МДОУ	Ноябрь	Зав.хозяйством
Работа по оформлению МДОУ к Новогодним утренникам	Декабрь	Зав.хозяйством
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Декабрь	Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Декабрь	Зав.хозяйством
Заключение договоров на поставку моющих средств, малоценного инвентаря	Декабрь	Зав.хозяйством
Составление графика отпусков тех. персонала	Август-сентябрь	Зав.хозяйством
Повторные инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Февраль	Зав.хозяйством
Проверка состояния охраны труда на пищеблоке	Февраль	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Февраль	Зав.хозяйством
Рейд по проверке противопожарного состояния, ТБ, ОТ в МДОУ	Март	Зав.хозяйством
Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОУ	Март	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Рейд по проверке состояния освещения в МДОУ	Март	Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Март	Зав.хозяйством
Обучение тех. персонала на первую группу по электробезопасности с проверкой знаний	Апрель	Зав.хозяйством
Технический осмотр здания и сооружений	Апрель	Зав.хозяйством

Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОУ	Апрель	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Подготовка к летней оздоровительной компании (благоустройство территории, озеленение)	Май	Зав.хозяйством
Рейд по проверке ОТ, ТБ и охраны жизни и здоровья детей	Май	Зав.хозяйством
Косметический ремонт в групповых помещениях, коридорах, спортзале, подсобных помещениях	Июнь-август	Зав.хозяйством
Субботники	Август, апрель	Зав.хозяйством
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, зав.хозяйством бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	До 20 апреля	Заведующий, Зам. зав. по ВМП
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь-август	Заведующий, зав.хозяйством, зам. зав. по ВМП
Ремонт помещений, здания	В летний период, по мере финансирования	Заведующий, зав.хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Зав.хозяйством

6.4. Финансово - экономическая хозяйственная деятельность

Содержание работы	Срок	Ответственный
Подготовка пакета документов: акты, приказы, графики, планы, распределение видов деятельности.	Сентябрь	Заведующий Зам. по ВМП Кадры
Подготовка ответственных за электрохозяйство. Мониторинг по использованию электричества в ДОУ.	Октябрь	Зав. хозяйством
Организация работы по прохождению медицинского осмотра. Мониторинг водоснабжения ДОУ	Ноябрь	Заведующий Завхоз
Мониторинг по теплоснабжению.	Декабрь	Заведующий Завхоз
Подготовка и утверждение сметы расходов попечительского совета	Январь	Заведующий Завхоз
Анализ расходования воды, тепла и освещения по сравнению с предыдущим годом.	Февраль	Заведующий Завхоз
Приобретение игрушек, пособий, медикаментов, инвентаря.	Март	Заведующий Завхоз
Приобретение материалов для ремонтных работ к новому учебному году	Апрель	Заведующий Завхоз
Подготовка участков, огорода к летней оздоровительной компании	Май	Заведующий Завхоз

Завоз песка, земли. Выполнение ремонтных работ по подготовке к новому учебному году.	Май-август	Заведующий Завхоз
---	------------	----------------------

6.5. Работа попечительского совета

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Итоги работы за истекший учебный год. Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год. Итоги комплектования учреждения детьми.	Сентябрь	Заведующий
2	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ в свете внедрения ФОП ДО.	Октябрь	Заведующий, члены ПС
3	Участие в подготовке развивающей среды в группах.	Ноябрь	Заведующий, члены ПС
4	Утверждение сметы расходов.	Декабрь	Заведующий
5	Создание горок, ледовых дорожек на участках ДОУ	Ноябрь-декабрь	Заведующий, члены ПС, педагоги ДОУ
7	Помощь в ремонте групповых, кабинетов, территории.	Июнь-август	Заведующий хозяйством ПС
8	Организация работ по летней оздоровительной компании. Достижения воспитанников за истекший год. Знакомство с планом работы с детьми летом.	Май	Заведующий хозяйством Заведующий
9	Благоустройство территории детского учреждения образовательными зонами («Зеленая аптека», «Метеостанция», «Туристический привал» по двум адресам осуществления образовательной деятельности)	Май-август	Заведующий Заведующий хозяйством
12	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Июнь-август	Заведующий хозяйством Заведующий

Заседание попечительского совета

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	«Новый учебный год 2023-2024»: - исполнение решения итогового попечительского совета; - ознакомление с планом работы на 2023-2024 уч. год - предложения и перспективы развития.	Август	Председатель ПС
2	«Финансовое обеспечение ДОУ»: - Утверждение сметы расходов. - контроль за сбором и расходованием благотворительных и внебюджетных средств (при наличии)	Декабрь	Заведующий
3	«Подготовка к летнему оздоровительному сезону»: - ремонт групповых ячеек; - ремонт или замена малых форм; - завоз песка, земли;	Май	Заведующий

	- посадка цветов.		
4	«Итоги работы»: - итоги работы за 2023-2024 уч. год, перспективы развития; - предложения	Май	Заведующий Председатель ПС
5	Внеплановые заседания	В течение года	Заведующий

VII. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Контроль выполнения требований действующих нормативно-правовых документов

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Комплектование возрастных групп (в т.ч.	До 20 августа
2.	специализированных).	Ежемесячно
3.	Посещаемость, заболеваемость воспитанников	При
	Своевременное предоставление отдельным категориям	поступлении
	воспитанников дополнительных льгот, предусмотренных	воспитанника
4.	законодательством РФ.	Февраль
5.	Информация о выпускниках ДОУ, поступивших в 1 класс.	Июнь-сентябрь
6.	Адаптация в группах вновь поступивших детей.	Сентябрь
7.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.	Ежеквартально
8.	Работа с детьми, требующими индивидуального внимания (по индивидуальным картам развития ребенка).	Февраль, май
9.	Преимственность в работе со школой.	Ежемесячно
10.	Состояние родительской платы.	Ежемесячно
	Работа подразделений ДОУ в целях охраны и укрепления	
11.	здоровья воспитанников.	По плану
12.	Работа с воспитанниками, не посещающие ДОУ.	Ежемесячно
13.	Организация добора детей в группы.	Май
14.	Подготовка документации на выпускников ДОУ.	Июнь-август
15.	Организация летнего оздоровительного сезона.	По графику
16.	Аттестация на соответствие занимаемой должности	Май
17.	Организация ВСОКО	1 раз в 10 дней
18.	Мониторинг сайта ДОУ	Постоянно
19.	Работа с семьями, стоящими на учете в банке СОП	Постоянно
	Организация питания	Постоянно

7.2. Контроль за организацией образовательного процесса в режимных моментах

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Готовность педагогов к началу учебного года.	Август
2.	Организация методического обеспечения образовательного процесса с учетом ФОП ДО.	Сентябрь
3.	Организация кружковой работы.	Сентябрь
4.	Соблюдение двигательного режима на прогулке.	Ноябрь, Январь,
5.	Воспитание культурно-гигиенических навыков во время проведения процессов кормления.	Октябрь
6.	Состояние нормативно-правовой документации.	Сентябрь

7.	Анализ документации в группах.	Сентябрь
8.	Проведение закаливающих мероприятий.	Декабрь
9.	Оптимальное использование игрового оборудования,	Ноябрь
10.	способствующего игровой деятельности.	
11.	Тематическое изучение «Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» (все группы).	Ноябрь
12.	Состояние групповых участков.	Декабрь
13.	Организация и проведение новогодних утренников.	Декабрь
14.	Оформление территории ДООУ и групповых участков к новогодним праздникам.	Февраль
15.	Тематическое изучение «Создание условий для становления самостоятельности и поощрения детской инициативы»	1 раз в квартал
16.	Соблюдение ТБ на участках.	Март
17.	Комплексное изучение «Будущий первоклассник»	
18.	(подготовительные группы)	Май
19.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	1 раз в месяц
20.	Формирование культурно-гигиенических навыков	1 раз в месяц
21.	Формирование навыков самообслуживания	1 раз в месяц
22.	Проведение оздоровительных мероприятий	1 раз в неделю
23.	Подготовка к НОД	

7.3. Контроль за ведением документации

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Комплексно-тематическое планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	Сентябрь
2.	Календарное планирование образовательной деятельности с детьми	Ежемесячно
3.	Планирование работы клубов и кружков.	Сентябрь-октябрь
4.	Анализ документации в группах (табель, сведения о родителях, журнал взаимодействия, карантинный журнал и т.д.).	1 раз в 2 месяца
5.	Состояние паспортов кабинетов.	Ежемесячно
6.	Организация наставнической деятельности.	1 раз в квартал
7.	Оформление личных дел педагогов и книг приказов.	1 раз в месяц
8.	Ведение табеля посещаемости педагогов.	Ежедневно

7.4. Управленческий контроль возможных достижений детей

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Диагностический инструментарий для проведения педагогической и психологической диагностик	Февраль
2.	Физическое развитие и физическая подготовленность детей 4-8 лет.	

7.5. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в ДОУ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Материально-техническая база групп, кабинетов, качество ремонта в ДОУ.	Август
2.	Уровень освещенности в кабинетах, группах, в том числе в соответствии с ФОП ДО.	Август
3.		Постоянно
4.	Записи в журналах инструктажа по технике безопасности.	Ежемесячно
5.	Озеленение кабинетов, групп, холлов.	Постоянно
6.	Соблюдение режима дня в группах.	Постоянно
7.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при проведении образовательной деятельности.	Ежемесячно
8.	Посещение физкультурных занятий с целью контроля техники безопасности.	Постоянно
9.	Проведение физкультминуток, игровых минуток в ходе образовательной деятельности.	Постоянно
10.	Режим проветривания групповых помещений.	Постоянно
11.	Соблюдение питьевого режима в группах.	Постоянно
12.	Техника безопасности при проведении прогулок.	Постоянно
13.	Организация и проведение занятий в бассейне.	Постоянно
14.	Соблюдение графика влажной уборки.	Постоянно
15.	Санитарное состояние помещений группы	1 раз в неделю
	Соблюдение режима прогулок	

7.6. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
1. Изучение ООП ДО, АООП ДО.	Май	Зав. ДОУ
2. Изучение созданных психолого-педагогических условий.	1-2 недели	Зам. зав. по ВМР
3. Изучение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ.		
4. Изучения материально-технического оснащения образовательного процесса.		
5. Изучение финансовых условий.		
6. Изучение кадровых условий.		
7. Изучение организации питания.		
8. Изучение созданных условий по безопасности.		
9. Анкетирование родителей.		
10. Анкетирование педагогов.		

7.7. Независимая оценка качества образовательной деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключение договора	По необходимости	Зав. ДОУ
Прохождение процедуры НОКОД 2	По необходимости	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР

Составление плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2022-2023 гг.	По необходимости	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР
---	---------------------	-------------------------------

Приложение 1
к годовому плану МДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №27 «Петушок»

Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом
Минпросвещения

2023 год - Год педагога и наставника

Дата	Наименование
1 сентября	- День знаний
3 сентября	- День окончания Второй мировой войны - День солидарности в борьбе с терроризмом
7 сентября	- 210 лет со дня Бородинского сражения
8 сентября	- Международный день распространения грамотности
27 сентября	- День работника дошкольного образования
1 октября	- Международный день пожилых людей - Международный день музыки
5 октября	- День учителя
16 октября	- День отца в России

- 25 октября** - Международный день школьных библиотек
- 4 ноября** - День народного единства
- 8 ноября** - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России
- 20 ноября** - День начала Нюрнбергского процесса
- 27 ноября** - День матери в России
- 30 ноября** - День Государственного герба Российской Федерации
- 3 декабря** - День неизвестного солдата
- Международный день инвалидов
- 5 декабря** - День добровольца (волонтера) в России
- 8 декабря** - Международный день художника
- 9 декабря** - День Героев Отечества
- 12 декабря** - День Конституции Российской Федерации
- 25 декабря** - День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации
- 25 января** - День российского студенчества
- 27 января** - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.
- День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста
- 2 февраля** - 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве
- 8 февраля** - День российской науки
- 15 февраля** - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
- 21 февраля** - Международный день родного языка
- 23 февраля** - День защитника Отечества
- 8 марта** - Международный женский день
- 18 марта** - День воссоединения Крыма с Россией
- 27 марта** - Всемирный день театра
- 12 апреля** - День космонавтики
- 19 апреля** - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны
- 22 апреля** - Всемирный день Земли

- 27 апреля** - День российского парламентаризма
- 1 мая** - Праздник Весны и Труда
- 9 мая** - День Победы
- 19 мая** - День детских общественных организаций России
- 24 мая** - День славянской письменности и культуры
- 1 июня** - День защиты детей
- 6 июня** - День русского языка
- 12 июня** - День России
- 22 июня** - День памяти и скорби
- 27 июня** - День молодежи
- 8 июля** - День семьи, любви и верности
- 30 июля** - День Военно-морского флота
- 12 августа** - День физкультурника
- 22 августа** - День Государственного флага Российской Федерации
- 27 августа** - День российского кино

Приложение 2
к годовому плану МДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №27 «Петушок»

**Кружок «Веселый бадминтон»
(дети старшего дошкольного возраста)
1 раз в неделю**

Инструктор по физической культуре Бубнова А.В.

Направления деятельности	Содержание деятельности
Занятие 1. Знакомство с детьми.	<p>Ознакомление с игрой спортивный бадминтон. Совместное с детьми выявление физических и личностных качеств, необходимых бадминтону. Знакомство с историей бадминтона. Ознакомление с назначением разминки, правилами её проведения, правилами безопасности и личной гигиены.</p> <p>Разминка в форме игры «Если нравится тебе, делай так». Основная часть занятия. Хват ракетки (упражнение «Молоток»), выполнение подачи (игра «Раз, два, три — на месте замри», упражнения с подвешенным воланом, игровое упражнение «Колокол»). Взаимодействие с семьями воспитанников: отработка упражнений с подвешенным на верёвке воланом. Знакомство с комплексом упражнений утренней зарядки, заданиями «Таблицы рекордов».</p>

<p>Занятие 2. Знакомство с разными по форме и назначению видами приветствия.</p>	<p>Упражнение «Надуем шар», игра «Энергетическое кольцо». Игра «Соблюдайте очередь!». Разминка включает отработку правильного выполнения упражнений утренней зарядки. Основная часть занятия. Упражнение «Набивание волана» открытой и закрытой стороной ракетки. Поддача «под диктовку». Практика формулировки советов. Взаимодействие с семьёй: придумывание упражнений для весёлой разминки по разным темам. Например: «Лесные животные», «Перелётные птицы», «Весёлые клоуны» и т.д.</p>
<p>Занятие 3. Игра «Два прихлопа» вариант игры («Энергетическое кольцо»)</p>	<p>игра «Волны». Разминка проводится одним из детей. Основная часть занятия. Упражнения утренней зарядки. Игра «Есть контакт», игра «Горячая картошка». Поддача «под диктовку» и поддача на оценку.</p>
<p>Занятие 4. Игра «Энергетическое кольцо».</p>	<p>Разминка с использованием упражнения «Все вместе». Основная часть занятия. Работа в микрогруппах, отработка элементов спортивных игр: передача и приём волана, мяча, набивание волана, баскетбольного мяча. Эстафета «Три корзины» — передачи мяча с предварительным установлением контакта с партнёром. Игра «Кто больше?».</p>
<p>Занятие 5. Вариант игры «Энергетическое кольцо», игра «Волны».</p>	<p>Разминка. Пантомимы-загадки, подготовленные детьми, дополняются соответствующими литературными и народными загадками. Основная часть занятия. По результатам предыдущих занятий совместно с детьми подбираются индивидуальные задания (из раздела общефизической подготовки, упражнения на выполнение поддачи, приёма сверху, набивание волана открытой и закрытой стороной ракетки). Игра «Меткий стрелок» — командный турнир.</p>
<p>Занятие 6. Вариант игры «Энергетическое кольцо».</p>	<p>Совместное с детьми определение плана предстоящей работы. В основе разминки «Упражнения на белой линии». Основная часть занятия. Игра «Меткий стрелок» на счёт, выбираются дети-консультанты. Игра «Ловись, рыбка».</p>
<p>Занятие 7. Разминка на основе игры «Страна Наоборот».</p>	<p>Основная часть занятия. Совместное с детьми определение круга упражнений, которые помогают научиться прицельно выполнять подачу, удар, принимать волан сверху. Упражнения: «Набивание волана», «Жонглёры», игра «Меткий стрелок» в группах из четырёх человек.</p>
<p>Занятие 8. План занятия представлен в пантомиме-разминке.</p>	<p>Основная часть занятия. Эстафеты на ведение волана набиванием и подачами: «Улитки», «Кузнечики». Произвольная игра с использованием упражнений в набивании, ловле, передаче мяча. Упражнение «Магический квадрат».</p>
<p>Занятие 9. Разминка «Пифагор», игра «Больше — меньше».</p>	<p>Основная часть занятия. Эстафета «На все руки мастера». Работа в парах на основе индивидуальных заданий под руководством детей-тренеров.</p>
<p>Занятие 10.</p>	<p>Дети составляют план предстоящего занятия. Разминка на основе игры «Язык свиста». Основная часть занятия. Комментирование детьми пантомимы «Ошибки». Составление простейших игровых комбинаций. Игра «Спасайся, кто может!».</p>

Занятие 11.	Дети составляют друг для друга игровые комбинации. Разминка. Выполнение базовых упражнений организуется детьми самостоятельно. Упражнения выборочно комментируются. Игра «Летит, летит по небу шар». Основная часть занятия. Упражнение «Повороты», игровое упражнение «Конвейер». Вводится практика выбора судей.
Занятие 12. Форма проведения занятия — мастер-класс.	Игра «Летит, летит по небу шар». «Интеллектуальная» разминка «Наклоны». Основная часть занятия. Игра «Я — детектив». Составление и разыгрывание детьми игровых комбинаций.
Занятие 13.	«Интеллектуальная» разминка «Повороты». Основная часть занятия. Игровое задание «Я — детектив». Изучение тактического назначения освоенных элементов игры. Анализ игровых ситуаций. Игра «Морская фигура, на месте замри!». Игра «Минус пять».
Занятие 14.	Отгадывание детьми по символическим рисункам, какие виды деятельности запланировал педагог на занятии. «Интеллектуальная» разминка «Сгибание». Основная часть занятия. Эстафета «На все руки мастер», игра «Необычная рыбалка».
Занятие 15.	Создание микрогрупп под руководством детей-тренеров. «Интеллектуальная» разминка «Вращение». Основная часть занятия проводится в форме мастер-классов. Игра «Не зевай!».
Занятие 16.	Дети принимают участие в формулировке правил различных игр. Разминка проводится водящим в рамках единой темы. Основная часть занятия. Игровое упражнение «Пенальти», упражнение «Вперёд!», игровое упражнение «Пересылка».
Занятие 17.	Работа в тренировочных группах под руководством детей-тренеров. Разминка «Круг превращений», игра «Кто летает, кто плавает, кто ползает...». Основная часть занятия проводится в форме мастер-классов. Мини-соревнование на базе освоенных детьми комбинаций. Игровое упражнение «Пенальти».
Занятие 18. «День пионербола».	Ознакомление детей с сутью и правилами игры пионербол, отработка перехода игроков на новые игровые места. Разминка дополняется упражнениями, направленными на освоение элементов игры пионербол. Основная часть занятия: игра «Есть контакт», игра «Снежная крепость», игра пионербол по упрощённым правилам. Выбираются капитаны и судья.
Занятие 19.	План занятия составляется с учётом предложенных детьми подвижных игр. Разминка «Деля-неделя». Основная часть занятия. Подвижная игра с мячом проводится назначенным ведущим. Игра пионербол по упрощённым правилам. Свободная игра в бадминтон в парах.
Занятие 20.	Проводится разминка по выбору детей. Основная часть занятия. Подвижная игра с мячом проводится детьми самостоятельно. Игра «Магический квадрат» с мячом, с ракетками и воланом в форме соревнования. Упражнение «В четыре руки». Свободная игра в бадминтон в парах.
Занятие 21.	Разминка «Фигуры». Игра «Не зевай!». Основная часть занятия. Свободная игра в бадминтон в парах; в четвёрках. Отработка элементов спортивных игр по индивидуальным заданиям. Эстафета «Баскетбол».

Занятие 22.	Формирование группы под руководством детей-тренеров в соответствии с результатами дошкольников. Разминка «Фигуры», игровое задание «Живые узоры». Основная часть занятия проходит в форме мастер-классов. Игра «Футбольный» баскетбол». Команда-победитель проводит подвижную игру с мячом.
Занятие 23.	Дети должны определить ход предстоящего занятия по результатам игры «Найди подсказку». Разминка «Фигуры», игровое задание «Геометрические узоры». Основная часть занятия. Игровое упражнение «Конвейер». Игра пионербол по упрощённым правилам: капитаны организуют выполнение тренировочных упражнений.
Занятие 24.	Работа строится по заданиям, составленным детьми друг для друга. Разминка «Круг превращений». Основная часть занятия. Пары детей работают по индивидуальным заданиям. Дошкольники самостоятельно проводят подвижные игры.
Занятие 25.	Работа планируется на основе карточек, составленных детьми. Разминка «Крылья, ноги и хвосты». Основная часть занятия. Игровое упражнение «Ваньки-встаньки». Свободная игра в парах в бадминтон с соблюдением основных правил. Дидактическая игра «Продолжи предложение».
Занятие 26.	Подготовка к предстоящим соревнованиям. Упражнения разминки по очереди предлагают все дети группы. Основная часть занятия. Эстафета «На все руки мастер» дополняется заданиями, требующими концентрации внимания, согласованности действий, быстроты реакции, четкого понимания инструкции. Игра «Горелки».
Занятие 27.	Спартакиада. 1-й тур (теоретический). 2-й тур. Упражнения общей физической подготовки (ОФП) (конкурс «Кто больше?!»); конкурс «Самый меткий». 3-й тур. Пионербол.
Занятие 28.	Отработка выполнения в движении освоенных детьми элементов спортивных игр бадминтон и баскетбол. Разминка проводится командой, победившей в спартакиаде. Основная часть занятия. Игра «Крабы» с ракетками и воланом, с баскетбольным мячом. Игра «Зигзаг».
Занятие 29. День Левши.	Разминка «Левой, левой». Основная часть занятия. Эстафета «Мастер Левша». Игровое упражнение «Пересылка». Игра «Белая линия».
Занятие 30.	Разминка совмещается с игрой «Подсказки». Основная часть занятия. Игра «Журчит ручеёк», упражнение «Лодочки». Игра «Крабы», игра «Зигзаг».
Занятие 31. День загадок.	В содержание занятия включаются загадки из слов, символов, загадки-пантомимы. Разминка «Войди в ритм». Основная часть занятия. Игра «Три подсказки». Упражнения: «Сверху — снизу», «Перекат». Игра «Горячая картошка».

**Кружок «Маленькие дизайнеры»
(в группе компенсирующей направленности №3)**

Воспитатель Воронкова З.В.

Месяц	Продуктивная деятельность	Форма организации продуктивной деятельности	Формы подведения итогов
Октябрь	Диагностическое обследование детей. Определение уровня развития мелкой моторики кисти рук, зрительной памяти, восприятие пространственного представления, творческого воображения	Контрольное занятие	Тестирование
Октябрь	Я в дизайнеры пойду, пусть меня научат	Беседа	Экспериментирование с материалами.
Октябрь	Ярмарка «Эх, полна – полна коробушка». (Дизайн для развлечения)	Коллективное	Развлечение Ярмарка «Эх, полна – полна коробушка»
Ноябрь	Для чего нужна бумага (Аппликация из бумаги)	Познавательно - практическое	Игра «Танец на листе бумаги»
Ноябрь	Мозаика. (Аппликация из бумаги или ткани)	Творческое	Рассматривание готовых мозаик. Ориентировать детей на завершение темы на следующем занятии
Ноябрь	Театральная маска к сказке «Колобок» для детей младшей групп	Коллективное	Подарить маски малышам
Ноябрь	Фантики для конфет разной формы. (Конструирование, рисование, аппликация)	Интегрированное	Обсуждение. Наиболее удачные фантики использовать для игры в «Магазин»
Ноябрь	Дизайн-салон приглашает (Рисование, аппликация, моделирование)	Проект	Игра «Ателье». Выставка детских работ для родителей.
Декабрь	Снежинки к новому году утреннику. (Дизайн для нового года праздника)	Проект	Оформление музыкального зала снежинками к новому году празднику.
Декабрь	Елочные игрушки. (Дизайн для нового года праздника).	Проект	Оформление интерьера детского сада к новому году празднику.
Январь	История изонити. Познакомимся с иглой.	Познавательно - практическое	Сказка о принцессе Иголочки.
Январь	Тренировочные упражнения. (Изонить)	Комбинированное	Анализ детских работ. Предложить дома выполнить

			самостоятельно несколько изделий в технике -изонить.
Январь	Выполнение изделий по выбору детей «зонтик», «птичка», «парус», «ваза». в технике - изонить	Комбинированное	Выставка детских работ, выполненная в технике - изонить.
Февраль	Выполнение изделий в технике – изонить. Абстрактный узор	Творческое	Выставка детских работ, выполненная в технике - изонить.
Февраль	Игрушки на основе бумажного конуса. (Бумажная пластика)	Комбинированное	Игры с игрушками
Февраль	Составление книжки по сказке «Колобок» (Дизайн для развлечения)	Творческое	Просмотр кукольного спектакля, с использованием декораций, выполненных детьми.
Март	Подарок просто так (Объемная аппликация)	Творческое	Дарение букетов сотрудникам детского сада
Март	Весенние цветы маме. (Бумажная пластика)	Творческое	Дарение сувениров мамам на утреннике.
Март	Цветок дружбы - декоративное панно, моделирование. (Дизайн для интерьера).	Творческое	Оформление интерьера декоративным панно.
Март	Комната для кукол – макет. (Коллаж)	Коллективное	Игры с макетами.
Апрель	Пасхальные чудеса. (Бумажная пластика, квиллинг, декупаж, айрис-фолдинг)	Комбинированное	Участие в конкурсе «Пасхальные чудеса».
Апрель	Декораторы сказок «Теремок». (Дизайн для развлечения)	Творческое	Просмотр кукольного спектакля, с использованием декораций, выполненных детьми.
Апрель	Наш сказочный городок.	Творческое	Декоративным фризом украшается групповая комната.
Май	Прощай детский сад! Скоро в школу. (Дизайн для утренника)	Творческое	Оформление зала к утреннику.

Май	Диагностическое обследование детей. Определение уровня развития мелкой моторики кисти рук, зрительной памяти, восприятие пространственного представления, творческого воображения.	Контрольное занятие	Тестирование
-----	---	---------------------	--------------

Кружок «Нерпенюк»

Инструктор по физической культуре Татуева Е.И.

№ занятия	Цель занятия	Методический прием
1	Техника безопасности. Закрепление правил поведения в бассейне (через игровые ситуации).	Просмотр плакатов и иллюстраций по теме
2	Проверить плавательные умения детей в соответствии с их возрастом.	Диагностика.
3	Прыгать солдатиком, всплывать, лежать на воде.	С помощью инструктора. Ноги прямые, мяч держать двумя руками, прижимая к груди.
4	Скользить на груди с предметами.	Тело лежит горизонтально, ноги не сгибать (работает стопа)
5	Скользить на спине с предметами.	Тело лежит горизонтально, ноги не сгибать (работает стопа)
6	Закрепление пройденного материала	Воспитывать решительность и смелость.
7	Работать в парах. Учить скольжению на груди и спине.	Учить скольжению на груди и спине. Плавание с кругом в разном положении. Игра «Буксир»
8	Прыжки и выпрыгивание из воды.	Энергичное отталкивание от бортика.
9	Прыгать с бортика различным способом.	Работать руками как способом «брасс».
10	Закрепление пройденного материала.	Повторение
11	Показать на занятии все полученные умения и навыки.	Следить за правильностью выполнения
12	Работать руками стиль «кроль»	Наклон над водой и работа руками.
13	Работать руками стиль «кроль», плавать на груди с помощью движений рук.	Следить за работой рук.
14	Вспомнить и закрепить подвижные игры.	Совершенствование плавания с доской, мячом.
15	Работа рук способом «брасс»	Упражнять в движении руками и ногами способом «брасс», ноги работают как способом «брасс».

		Руки совершают четкий гребок.
16	Закрепление пройденного материала.	Контроль со стороны инструктора, правильность выполнения задания.
17	Прыжок в воду, руки вытянуты вперед «стрелочка»	Тело лежит горизонтально, ноги выпрямлены в коленях.
18	Плавание способом «басс», совершая движения руками и ногами.	Тело лежит горизонтально.
19	Работать руками стиль «кроль», «басс», делая выдохи в воду сериями.	Закрепить навык «выдох сериями»
20	Закрепление пройденного материала	Контроль со стороны инструктора. Эстафеты.
21	Ознакомить детей с входом при повороте головы на плечо, учить плаванию способом «кроль» на груди и спине при помощи работы рук.	Перекаты тела выполнять в полной группировке. Упражнения с мячом.
22	Делать вдох при повороте головы на плечо, и плавному выдоху в воду, выдохи сериями.	Выдох в воду продолжительный, выполняется толчками, губы трубочкой.
23	Учить кратковременному подныриванию, задерживая дыхание на выдохе	Четкая координация движений. Выполнять по свистку.
24	Закрепление пройденного материала, воспитание чувства коллективизма.	Выполнять движения соответственно тексту.
25	Согласовывать движения рук и дыхания при плавании «кролем» на груди.	Скольжение на груди. Следить за положением стопы: в кроле – вытянута, в бросе-взята на себя.
26	Согласовывать движения рук и дыхания при плавании «кроль» на груди, приспособлять движения ног к движению рук при плавании	Обратить внимание на технику выполнения. Не сгибать колени, ноги прямые, движения ритмичные, свободные.
27	Согласовывать движения рук и дыхания при плавании «кроль» на спине.	Обратить внимание на технику выполнения. Не сгибать колени, ноги прямые, движения ритмичные, свободные.
28	Согласовывать движение рук, ног и дыхание при плавании способом «кроль» на груди, спине.	Перекаты тела выполнять в полной группировке. Поддерживать определенный темп.
29	Открытое занятие.	Повторение, свободное плавание.
30	Проверить плавательные умения и навыки в соответствии с возрастом.	При плавании в парах держать товарища легко, не сдавливать. Свободное плавание.
31	Совершенствовать задержку дыхания.	Тестовое задание.
32	Диагностика	Индивидуальная работа.

Приложение 3

План проведения мероприятий по пожарной безопасности с воспитанниками

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	Инструктаж для педагогического состава по теме: «Правила пожарной безопасности»	Сентябрь, май. При приеме на работу.	Заместитель по ВМР
Методическая работа			
1.	Оформление стенда по ППБ	Сентябрь (Обновление информации 1 раз в квартал)	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
2.	Знакомство с книжными новинками по ППБ	Октябрь	Воспитатели
3.	Беседа с элементами моделирования проблемных ситуаций: «Пожарная безопасность в быту»	Ноябрь	Воспитатели

4.	Ситуационно-имитационное моделирование действий с потенциально-опасными предметами домашнего обихода «В ожидании праздника» (обращение с пиротехникой, гирляндами, свечами, способы тушения)	Декабрь	Воспитатели
5.	Оформление памяток по ПБ	Январь	Воспитатели
6.	Организация викторин, КВН, телепередач по ППБ	Февраль	Воспитатели
7.	Театральная постановка «Кошкин дом»	Март	Воспитатели, специалисты
8.	Выполнение творческих заданий продуктивного и ролевого характера	Апрель	Воспитатели
Работа с детьми			
1.	Занятие на тему: «В мире опасных предметов» (средние, старшие, подготовительные группы)	сентябрь	Воспитатели
2.	Занятие на тему: «Электроприборы» (старшие, подготовительные группы)	октябрь	Воспитатели
3.	Настольный, кукольный театр «Кошкин дом»	ноябрь	Воспитатели
4.	Занятие на тему: «Осторожно, огонь!» (средние, старшие, подготовительные группы)	декабрь	Воспитатели
5.	Занятие на тему: «Детские шалости с огнём и их последствия» (средние, старшие, подготовительные группы)	февраль	Воспитатели
6.	Конкурс детских творческих работ «Осторожно, огонь!»	январь	Заместитель по ВМР
7.	Занятие на тему: «Пожар» (средние, старшие, подготовительные группы)	март	Воспитатели
8.	Занятие на тему: «Служба «02» (средние, старшие, подготовительные группы)	апрель	Воспитатели
9.	Занятие на тему: «Знает каждый гражданин этот номер – 01 (средние, старшие, подготовительные группы)	май	Воспитатели
10.	Спортивное развлечение «Юные пожарные»	июнь	Инструктор по физической культуре

Приложение 4

План по ознакомлению детей с правилами дорожного движения

<i>Мероприятия по ПДД</i>		
Оформление стенда по ПДД	Сентябрь (Обновление информации 1 раз в квартал)	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
Чтение художественной литературы	Октябрь	Воспитатели

Беседа с элементами моделирования проблемных ситуаций: «ПДД»	Ноябрь	Воспитатели
Оформление уголка ПДД	Ноябрь-декабрь	Воспитатели
Проведение викторин	Февраль	Воспитатели
Конкурс рисунков и поделок «Дядя Степа»	Март	Воспитатели, специалисты
Выполнение творческих заданий продуктивного и ролевого характера	Апрель	Воспитатели
Месячник ПДД	Май	Воспитатели, специалисты

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Методическая работа			
1.	Составление план-схемы «Мой путь в детский сад» (старший д.в.) Оформление уголков для родителей	1 неделя Сентябрь 2-3 недели	Воспитатели
2.	Рассматривание картин, предметных картинок, иллюстраций, наглядных пособий	Октябрь	Воспитатели, специалисты
3.	Просмотр мультфильмов, диафильмов, презентаций	Ноябрь	Воспитатели
4.	Чтение художественной литературы, загадывание загадок	Декабрь	Воспитатели
5.	Показ кукольных представлений по проблемным ситуациям	Январь	Заместитель по ВМР воспитатели
6.	Игры с правилами, игровые упражнения	Февраль	Воспитатели
7.	Ситуационно-имитационное моделирование действий на дороге	Март	Воспитатели
8.	Изготовление буклетов, книжек-малышек	Апрель	Воспитатели
9.	Развлечение по дорожной безопасности	Май	Воспитатели
Работа с детьми			
1.	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов	Сентябрь	Заместитель по ВМР Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
	• Наблюдение за движением транспорта	Ноябрь	
	• Наблюдение за работой светофора	Декабрь	
	• Рассматривание видов транспорта	Ноябрь	
	• Знакомство с улицей	Январь	
	• Наблюдение за движением транспорта	Март	
• Знаки на дороге – место установки, назначение	Апрель		
2.	Организация встреч с работниками ДПС Беседы: Что ты знаешь об улице?	Октябрь	Воспитатели младших, средних, старших и
	Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение	Ноябрь	

	Правила поведения на дороге	Декабрь	подготовительных к школе групп
	Машины на улицах города – виды транспорта	Январь	
	Что можно и что нельзя	Февраль	
	Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик	Март	
	Будь внимателен!	Апрель	
	Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Май	
3.	Сюжетные игры: • «Путешествие по улицам города»;	Сентябрь	Воспитатели младших, средних групп
	• «Улица и пешеходы»;	Октябрь	
	• «Светофор»;	Ноябрь	
	• «Путешествие с Незнайкой»;	Декабрь	
	• «Поездка на автомобиле»;	Январь	
	• «Автопарковка»;	Февраль	
	• «Станция технического обслуживания»;	Март	
	• «Автомастерская»	Апрель	
4.	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор»;	Сентябрь	Воспитатели младших, средних, старших групп
	«Поставь дорожный знак», «Теремок»;	Октябрь	
	«Угадай, какой знак», «Улица города»;	Ноябрь	
	«Заяц и перекресток», «Что для чего?»;	Декабрь	
	«Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый»;	Январь	
	«Чего не хватает?», «Собери автомобиль»;	Февраль	
	«Отвечай быстро»	Март	
	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль»;	Октябрь	
	«Будь внимательным»;	Ноябрь	
	«Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...»;	Декабрь	
	«Стоп!», «Разноцветные дорожки»;	Январь	
	«Чья команда скорее соберется», «Велогонки»;	Февраль	
	«Лошадки», «Горелки»;	Март	
	«Найди свой цвет»	Апрель	
	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
8.	Развлечения: Зеленый огонек (досуг) – ст. группы	Сентябрь	Воспитатели

	Петрушка на улице (досуг) - мл. группы	Январь	
	Уважайте светофор (кукольный спектакль) - средние группы	Март	
	Выставка детских рисунков « Зеленый огонек» - ст. подготовительные группы	Апрель	

Приложение 5

План работы детско-взрослых клубов

Клуб «Заботливые родители» (ранний возраст, 2мл)		
<i>Этапы адаптации</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Мы играем только вместе	3 дня	Воспитатели экспериментальных групп Педагог-психолог

Я играю сам, но ты будь рядом	3 дня	Воспитатели экспериментальных групп Педагог-психолог	
Иди, я немножко поиграю один	3 дня	Воспитатели экспериментальных групп Педагог-психолог	
Мне хорошо здесь, я готов отпустить тебя	3-7 дней	Воспитатели экспериментальных групп Педагог-психолог	
Клуб для родителей «Будущий воспитанник»			
№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	«Давайте знакомиться» (банк данных о семьях будущих воспитанников) - анкетирование - выявление уровня родительских требований к ДОУ.	Август- сентябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, педагог-психолог
2.	«Единое пространство детства» (информационный блок) - экскурсии по детскому саду - знакомство с деятельностью дошкольного учреждения, специалистами	Октябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, педагог-психолог
3.	Прогулочные группы «Гуляй вместе с нами» (совместные прогулки родителей и ребенка с группой)	В течение года	Воспитатели
4.	Консультации: * «Все о режиме в детском саду» * «Формирование навыков самообслуживания и культурно-гигиенических навыков» * «Проведение оздоровительно-профилактических мероприятий»	Ноябрь Январь Апрель	Воспитатели, специалисты

Приложение 6

Работа по обеспечению преемственности со школой

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
I. Организационно- педагогическая деятельность			
1.1	Организация развивающей предметно - пространственной среды для деятельности дошкольников и младших школьников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.	В течение года	Администрация ДОУ и школы
1.2.	Разработка программы по преемственности ДОУ и СОШ	В течение года	Администрация ДОУ и школы

1.3.	Совместное комплектование первых классов из выпускников ДОУ.	Май	Зам. зав. по ВМР
1.4.	Организация совместных образовательных проектов	В течение года	Зам. зав. по ВМР
II. Методическая работа			
2.1.	«Уроки с первоклассниками» (проведение адаптированных уроков для детей дошкольного возраста; знакомство с классом, библиотекой, столовой и др.)	Сентябрь	Администрация ДОУ и школы
2.2.	Взаимопосещение образовательного процесса (уроков, занятий, мероприятий в рамках открытой метод. площадки)	февраль	Зам. зав. по ВМР Зам. по УВР
2.3.	Преемственность в организации образовательного процесса (ФГОС).	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР
	Изучение личности ребенка, контроль за его развитием.	В течение года	Зам. по УВР Зам. зав. по ВМР
III. Коррекционная работа			
3.1.	Проведение диагностической работы с детьми, направленной на выявление уровня и особенностей развития ребенка, определение индивидуальной траектории развития.	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед
3.2.	Взаимодействие педагогов-психологов ДОУ и школы по актуальным вопросам преемственности.	Ноябрь	Психологи ДОУ и школы
3.3.	Организация работы с детьми по индивидуальным программам развития.	В течение года	Психологи ДОУ и школы
3.4.	Проведение коррекционно-развивающих занятий.	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед
3.5.	Организация занятий «Школы будущего первоклассника».	В течение года	Зам. зав. по ВМР
IV. Работа с родителями			
4.1.	Родительское собрание «Родителям будущих первоклассников...»	Март	Зам. зав. по ВМР
4.2.	День открытых дверей для родителей	Февраль	Зам. зав. по ВМР

Заведующий МДОУ №27

Е.В. Колодкина

Директор МОУ СОШ №8

В. Семечев

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись

